



**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Автомобильно-дорожный колледж»

С.И. Букреева

РАССМОТРЕНО

Управляющий совет № 1 от « 30 » августа 2024 г.

Педагогический совет № 1 от « 30 » августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации

Перфилова Т.П.
от «25» сентября 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации методической работы в ГБПОУ МО
«Автомобильно-дорожный колледж»

Введено в действие приказом директора
№ 189 от « 25 » сентября 2024 г

Московская область 2024



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

I.	НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II.	ГЛОССАРИЙ.....	3
III.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
IV.	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.....	5
V.	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.....	6
VI.	ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.....	9



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»

I. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации методической работы в ГБПОУ МО «Автомобильно-дорожный колледж» разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ МО «Автомобильно-дорожный колледж», утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 14.12.2020 № Р-796 и иными локальными нормативными актами.

II. ГЛОССАРИЙ

МС - методический совет;

ЦМК – Цикловая методическая комиссия;

УД – учебная дисциплина;

МДК – междисциплинарные курсы;

ПМ – профессиональный модуль;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

КТП – календарно-тематическое планирование;

УМК – учебно-методический комплекс.



III. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение регламентирует организацию методической работы в ГБПОУ МО «Автомобильно-дорожный колледж» (далее- Учреждение): ее формы и содержание, структуру и функции органов, порядок взаимодействия между ними.

3.2 Методическая работа в Учреждении направлена на решение задач по повышению качества подготовки выпускников на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения и воспитания.

3.3 Положение определяет цели, задачи, организацию и осуществление методической работы в Учреждении.

3.4 В настоящем Положении под методической работой понимается система взаимосвязанных мер, осуществляемых с целью развития творческого потенциала педагогических работников, их профессионального мастерства, роста уровня образованности, развития и воспитания обучающихся, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

3.5 Организация методической работы базируется на позициях:

- системного подхода - все звенья педагогической системы Учреждения должны максимально стимулировать все направления методической работы в их единстве;

- рефлексивно - деятельностного подхода - включение педагога в активную исследовательскую позицию по отношению к своей деятельности, осмысление и оценка ее эффективности для профессионального становления личности обучающегося;

- индивидуально - творческого подхода - выявление и формирование у педагога творческой индивидуальности, развитие у него инновационного сознания, неповторимой технологии деятельности.



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»

3.6 Руководство всеми направлениями методической работы в Учреждении осуществляет директор Учреждения.

3.7 Координацию и управление методической работой в Учреждении осуществляет методический Совет (МС), деятельность которого определяется Положением об МС.

3.8 Коллегиальными органами, призванными осуществлять учебно - методическое обеспечение основных образовательных программ СПО, контроль за выполнением требований Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), являются цикловые методические комиссии (ЦМК), деятельность которых определяется Положением о ЦМК.

3.9 Участие в методической работе педагогических работников является обязательным и входит в их должностные обязанности.

IV. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1 Целью методической работы является повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, освоения ими новых педагогических технологий.

4.2 Задачами методической работы являются:

- использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- разработка методического сопровождения процесса подготовки выпускников и внедрение в образовательный процесс учебно - методических



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»

комплексов в соответствии с требованиями ФГОС;

- активизация инновационной деятельности педагогических работников по обновлению содержания обучения;
- повышение профессионально - педагогической компетентности преподавателей.

4.3 Содержание методической работы направлено на реализацию программы развития Учреждения и включает в себя:

- программно - методическое обеспечение образовательного процесса;
- разработку учебно - методических комплексов;
- прогнозирование образовательного и воспитательного процессов;
- разработку и организацию внедрения комплексной системы управления учебно - воспитательным процессом;
- создание банка данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик, новых технологий обучения;
- создание банка данных учебно - методической литературы, электронных ресурсов;
- организацию проведения методических семинаров, конференций, круглых столов и т.п.

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1 Для организации эффективного методического сопровождения процесса подготовки выпускников в качестве ведущих направлений методической работы определены:

- ежегодное обновление основных образовательных программ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС;



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»

- перспективное и текущее планирование учебно - методической работы;
- создание учебно - методических комплексов по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС;
- разработка методических рекомендаций по планированию, организации и контролю самостоятельной работы обучающихся;
- организация внутриучрежденческой системы повышения педагогического мастерства для вновь прибывших педагогических работников;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта учебно - методической работы, передовых приемов и методов проведения учебных занятий и организационных форм обучения;
- анализ общих и специфических вопросов методики преподавания.

5.2 Учебно - методическая работа направлена на создание новых принципов и методов эффективного управления процессом обучения и воспитания обучающихся, методическое обеспечение и совершенствование всех существующих форм и видов занятий с обучающимися.

5.3 Основные виды учебно - методической работы:

- повышение квалификации педагогических работников через стажировки, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации;
- учебно - методические советы и семинары, научно - практические конференции, методические дни;
- разработка методического обеспечения процесса подготовки выпускников по программам среднего профессионального образования;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта: проведение открытых занятий, конкурсов педагогического мастерства, лекций по различным психолого - педагогическим проблемам, семинаров - практикумов, круглых столов, взаимопосещение занятий и др.;
- организация и руководство самостоятельной работой обучающихся.

5.4 Основными формами индивидуальной методической работы в



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Автомобильно-дорожный колледж»

Учреждению являются:

- методическая работа руководителей с преподавателями;
- самостоятельная работа членов педагогического коллектива.

5.5 Работа директора, заместителя директора по УМР и УВР, методистов, руководителей ЦМК с преподавателями осуществляется на основе диагностики их профессиональной подготовки и включает:

- изучение системы работы и оказание методической помощи преподавателям в совершенствовании учебно - воспитательного процесса;
- выявление и обобщение положительного опыта работы преподавателей и его внедрение в практику работы педагогического коллектива;
- активное участие в проводимых мероприятиях.

5.6 Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех педагогических работников и включает:

- самообразование по углублению и совершенствованию педагогических знаний (педагогика, психология) по повышению деловой квалификации;
- изучение содержания учебных планов и программ по предмету, УД и ПМ и установлении межпредметных связей, профилировании курсов общеобразовательных дисциплин;
- разработку и совершенствование рабочих программ, КТП, УМК, внеаудиторных мероприятий;
- изучение и творческое использование передового педагогического и производственного опыта, новых педагогических технологий;
- работу по улучшению оборудования, оснащенности оформления учебных кабинетов, мастерских, лабораторий.



VI. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

6.1 Планирование методической работы основано на соблюдении следующих принципов:

- актуальность - учет важных проблем процесса подготовки выпускников;
- целесообразность - педагогическая обоснованность всех запланированных мероприятий;
- конкретность - перечень практических мероприятий, за которые несут ответственность конкретные лица в строго определенные сроки;
- реальность - правильный выбор и реализуемость намеченных мероприятий.

6.2 Запланированные преподавателями виды методической работы на предстоящий учебный год фиксируются в индивидуальном плане. Индивидуальный план методической работы согласуется с председателем ЦМК и рассматривается на заседании ЦМК.

6.3 На основании представленных преподавателями данных формируется план работы ЦМК на предстоящий учебный год. Один экземпляр плана после обсуждения на заседании ЦМК и подписания председателем предоставляется в методический кабинет. Планы работы ЦМК согласуются с методистом и утверждаются на заседании методического Совета.

6.4 На основании представленных ЦМК планов работы разрабатывается внутри учрежденческий план методической работы.

6.5 По итогам учебного года педагогические работники отчитываются о выполнении плана методической работы на ЦМК и заполняют отчет. К отчету должны быть приложены информационные материалы, (планы открытых занятий, доклады и другие материалы, подтверждающие выполнение методической работы).